

Uchwała nr 9/2021/2022

Rady Pedagogicznej w Brzeźnicy z dnia 29.08.2022r.

w sprawie zmian w statucie Publicznej Szkoły Podstawowej w Brzeźnicy

na podstawie art. 80 ust. 2 pkt 1 ustawy z 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe

uchwała się co następuje:

§ 1

1. W § 13a dodaje się ust. 2a w brzmieniu:

Dzieci przybywające z zagranicy są przyjmowane do oddziału przedszkolnego na warunkach i w trybie postępowania rekrutacyjnego dotyczącego obywateli polskich, zgodnie z odrębnymi przepisami prawa.

2. W § 26 dodaje się ust. 4a w brzmieniu:

Szkoła organizuje kształcenie osób niebędących obywatelami polskimi oraz osób będących obywatelami polskimi, które pobierały naukę w szkołach funkcjonujących w systemach oświaty innych państw.

3. W § 65a dodaje się ust. 6 w brzmieniu:

Uczniowie przybywający z zagranicy są przyjmowani do oddziału w szkole na warunkach i w trybie postępowania rekrutacyjnego dotyczącego obywateli polskich, zgodnie z odrębnymi przepisami prawa.

4. Po § 53 należy dopisać § 53a w brzmieniu:

Zdalne nauczanie

1. W przypadku zagrożenia zdrowia uczniów, Dyrektor szkoły za zgodą organu prowadzącego oraz po wydaniu pozytywnej opinii właściwego państwowego powiatowego inspektora sanitarnego zawiesza stacjonarne zajęcia szkolne.
2. Zawieszane zajęcia stacjonarne są realizowane z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.
3. Zawieszenie zajęć stacjonarnych, w zależności od stopnia zagrożenia, może dotyczyć całej szkoły, ale może dotyczyć tylko wybranych grup wychowawczych wg podziału: grupy przedszkolne, nauczanie wczesnoszkolne oraz klasy IV – VIII.
4. W przypadku zagrożenia dla wszystkich dzieci, cała szkoła przechodzi na nauczanie zdalne, w przypadku, gdy zagrożenie występuje w jednej z grup, to tylko dana grupa przechodzi na nauczanie zdalne, a pozostałe dzieci przychodzą do szkoły.
5. Jeśli zagrożenie dotyczy klas IV-VIII, ale tylko wybranych oddziałów, to i tak, cała grupa wychowawcza przechodzi na nauczanie zdalne. Podobnie rzecz się ma z grupami przedszkolnymi i nauczaniem wczesnoszkolnym.
6. Nie przewiduje się przejścia na nauczanie zdalne tylko wybranych klas w obrębie danej grupy wychowawczej.

7. Zajęcia zdalnego nauczania realizowane są zgodnie z określonym na dany dzień i ogłoszonym w e-dzienniku planem lekcji, a w tygodniowym rozkładzie zajęć realizowana jest podstawa programowa danego przedmiotu.
8. Wychowawcy klas, jako koordynatorzy oraz nauczyciele są zobowiązani do przesyłania uczniom i ich rodzicom wszelkich informacji organizacyjnych dotyczących nauczania na odległość za pośrednictwem:
 - a) e-dziennika,
 - b) służbowej poczty elektronicznej,
 - c) platformy MS Teams,
 - d) kontaktów telefonicznych.
9. Praca dydaktyczna w ramach nauczania na odległość odbywa się za pośrednictwem platformy MS Teams z pakietu Microsoft Office 365 lub e-dziennika. Jeżeli nauczyciel planuje organizację lekcji na innej platformie, ma obowiązek poinformować o tym uczniów i Dyrektora.
10. Praca dydaktyczna w ramach nauczania na odległość może mieć różne formy:
 - a) wskazania do wykonania konkretnego zadania z podręcznika lub materiałów ćwiczeniowych,
 - b) lektury lub tekstu do przeczytania,
 - c) filmu do obejrzenia,
 - d) obserwacji,
 - e) doświadczenia do przeprowadzenia,
 - f) ćwiczenia gimnastycznego,
 - g) gry dydaktycznej,
 - h) prezentacji,
 - i) krótkich i dłuższych tekstów pisanych (np. wypracowanie, rozprawka itp.),
 - j) testów sprawdzających,
 - k) rozmów,
 - l) spotkań i konsultacji z uczniami na czacie,
 - m) lekcji on-line i innych form zaproponowanych przez nauczyciela.

Treści materiału dydaktycznego są zgodne z podstawą programową i dotyczą rozwijania zainteresowań i umiejętności, przygotowania do egzaminów, powtórzenia materiału i utrwalania wiedzy.

11. Lekcje on-line (w czasie rzeczywistym) będą prowadzone zgodnie z obowiązującym tygodniowym planem zajęć, mogą trwać od 30 do 45 minut.
12. Nauczyciele zadbają o to, by ilość zadawanej uczniowi pracy była zgodna z higieną pracy, liczba lekcji on-line oraz kontaktów za pośrednictwem komputera nie przekraczała zalecanych przez specjalistów norm. Ponadto praca zadawana uczniom powinna być dostosowana do wieku i możliwości uczniów przy równoczesnej indywidualizacji pracy z uczniem.
13. Nauczyciele mają obowiązek przesyłania uczniom na platformie materiałów do nauki na dany dzień najpóźniej do końca zajęć w danym dniu.

14. Nauczyciel ma obowiązek dołączyć do przesyłanego materiału:
 - a) dokładną instrukcję wykonania zrozumiałą dla ucznia tak, by każdy uczeń mógł samodzielnie zadanie wykonać (w przypadku problemów z wykonaniem zadania uczeń prosi nauczyciela o wyjaśnienia),
 - b) termin wykonania zadania,
 - c) termin i formę przekazania zadania do oceny, jeśli to zadanie podlega ocenie.
 15. Uczniowie mają obowiązek wykonywać prace samodzielnie, pracować systematycznie, angażując swoją wiedzę, siły twórcze i zdobyte umiejętności.
 16. Przesyłanie nauczycielom wykonanych przez ucznia zadań i prac następuje na zasadach określonych przez nauczyciela.
 17. Ocenianie przesyłanych przez uczniów wykonanych prac, zadań odbywa się na bieżąco według zasad dotyczących przedmiotu i oczekiwań określonych przez nauczyciela. Ocenianie ma formę przyjętą w Szkole adekwatną dla grupy wiekowej. Dopuszcza się stosowanie znaku + lub – jako oznaczenia wykonania lub niewykonania powierzonego zadania.
 18. Obecność ucznia jest sprawdzana na podstawie odbioru wiadomości przesłanej przez dziennik elektroniczny lub obecności na lekcji on-line. Nieodebranie przez ucznia wiadomości od nauczyciela w dniu prowadzenia zajęć lub nieuczestniczenie w lekcji on-line oznacza nieobecność ucznia na zajęciach i odnotowuje się ją w e-dzienniku.
 19. Uczniowie nie biorący udziału w nauczaniu zdalnym w jakikolwiek sugerowany przez nauczyciela sposób nie są oceniani i w konsekwencji nieklasyfikowani.
 20. Dopuszcza się gromadzenie przez ucznia wykonanych prac w celu przedstawienia ich do oceny po wznowieniu zajęć szkolnych.
 21. Uczeń ma prawo do otrzymania bieżącej informacji na temat swoich postępów wraz ze wskazaniem kierunków poprawy.
 22. Dokumentowanie oceniania, odbywa się poprzez zapisy w dzienniku elektronicznym.
 23. Nauczyciele wspomagający we współpracy z nauczycielami uczącymi i wychowawcą dostosowują treści zadań i sposoby ich realizacji do potrzeb i możliwości ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego.
 24. Pedagog szkolny oraz nauczyciele specjaliści za pomocą platformy lub dziennika elektronicznego wspierają wychowawców i nauczycieli w pracy z uczniem o specjalnych potrzebach edukacyjnych, wspomagają pracę uczniów, udzielając porad i wskazówek, odbywają dyżury konsultacyjne z rodzicami uczniów.
- Dyrektor szkoły z pomocą wychowawców klas koordynuje pracę nauczycieli i nadzoruje proces nauczania na odległość.

5. W § 72 ust. 8 pkt 6) otrzymuje nowe brzmienie:

Nauczyciel ustalając ocenę ma obowiązek uwzględnić poniższe zasady:

- a) 0% - 29% maksymalnej liczby punktów – ocena niedostateczna,
- b) 30% - 35% maksymalnej liczby punktów – ocena dopuszczająca minus,
- c) 36% - 44% maksymalnej liczby punktów – ocena dopuszczająca,
- d) 45% - 49% maksymalnej liczby punktów – ocena dopuszczająca plus,
- e) 50% - 55% maksymalnej liczby punktów – ocena dostateczna minus,
- f) 56% - 65% maksymalnej liczby punktów – ocena dostateczna,
- g) 66% - 70% maksymalnej liczby punktów – ocena dostateczna plus,
- h) 71% - 75% maksymalnej liczby punktów – ocena dobra minus,
- i) 76% - 81% maksymalnej liczby punktów – ocena dobra,
- j) 82% - 86% maksymalnej liczby punktów – ocena dobra plus,
- k) 87% - 90% maksymalnej liczby punktów – ocena bardzo dobra minus,
- l) 91% - 94% maksymalnej liczby punktów – ocena bardzo dobra,
- m) 95% - 96% maksymalnej liczby punktów – ocena bardzo dobra plus,
- n) 97% - 98% maksymalnej liczby punktów – ocena celująca minus,
- o) 99% - 100% maksymalnej liczby punktów – ocena celująca.”

6. W § 32 dodaje się ust. 2. w brzmieniu:

„W celu prawidłowej realizacji zadań opiekuńczych, szkoła prowadzi stołówkę. Koszt żywienia w części ponosi Rodzic ucznia (tzw. wsad do kotła), a pozostałą część opłacana jest z budżetu gminy. Szkoła zapewnia żywienie zgodnie z „Regulaminem płatności i korzystania z obiadów PSP w Brzeźnicy”.”

7. Dodaje się § 67a w brzmieniu:

„Zasady ubioru uczniów:

- 1. Ubiór ucznia powinien być dostosowany do okoliczności. Na zajęciach odbywających się poza budynkiem szkoły organizator może dodatkowo określić obowiązujący strój, między innymi ze względu na bezpieczeństwo oraz charakter uroczystości.
- 2. Strój odświętny (galowy) obowiązujący podczas uroczystości szkolnych, egzaminu klas VIII oraz reprezentowania szkoły na zewnątrz:
 - 1) Dziewczęta - gładka biała bluzka z długim/krótkim rękawem, granatowa lub czarna spódnica (ewentualnie eleganckie spodnie).

- 2) Chłopcy - biała koszula z długim lub krótkim rękawem, granatowe, czarne eleganckie spodnie (ewentualnie garnitur).

3. Codzienny strój ucznia:

Ubiór ucznia na terenie szkoły powinien być skromny, schludny, oparty na zasadach przyzwoitości i uniwersalnych normach społecznych:

- 1) Pozbawiony jest eksponowania ciała i bielizny osobistej poprzez przezroczyste elementy garderoby; spodenek, sukienek lub spódnic powyżej połowy uda; koszulek z głębokimi dekolami i wycięciami oraz na ramiączkach, odsłaniających brzuch; spodni z dziurami;
 - 2) W czasie pobytu w szkole nie można nosić nakryć głowy; biżuteria powinna być dyskretna (drobne kolczyki w uszach, a na palcach czy przegubach dłoni delikatne ozdoby); noszona biżuteria, odzież i akcesoria szkolne nie mogą zawierać nadruków ani emblematów o charakterze wulgarnym, obraźliwym, prowokacyjnym lub wywołującym agresję; Przekłuwanie i ozdabianie ciała w innych niż uszy miejscach oraz tatuaże są absolutnie zakazane.
 - 3) Włosy powinny być przede wszystkim czyste, starannie uczesane i mieć naturalny wygląd, a długie - ułożone tak, aby nie przeszkadzały w pracy na lekcji;
 - 4) Niewskazane jest stosowanie makijażu, dopuszczalny jest korektor lub puder tylko w przypadku cery trądzikowej;
 - 5) Paznokcie powinny być czyste, krótko obcięte i mieć naturalny wygląd;
4. Na lekcje wychowania fizycznego uczeń zobowiązany jest do przynoszenia zmiennego stroju zgodnie z wymogami nauczyciela;
 5. Zabrania się noszenia strojów gimnastycznych poza lekcjami wychowania fizycznego.
 6. Niedostosowanie ubioru do obowiązujących zasad będzie oceniane zgodnie z systemem oceniania.
 7. W przypadku nagminnego niestosownego i niezgodnego z regulaminem wyglądu ucznia, nauczyciel ma prawo wystąpić z wnioskiem do wychowawcy klasy bądź dyrektora szkoły o obniżenie oceny zachowania.

Opis stroju i schludnego wyglądu ucznia nie obejmuje wszystkich szczegółów i przypadków. W razie wątpliwości, czy strój lub wygląd są odpowiednie, decyzje podejmuje wychowawca klasy, nauczyciel, lub dyrekcja szkoły”

8. W § 37b dodaje się ust 6. w brzmieniu:

„Pracę wolontariatu szkoły oraz warunki otrzymania wpisu na świadectwie ukończenia szkoły zawarte są w Regulaminie wolontariatu Publicznej Szkoły Podstawowej.”

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się dyrektorowi szkoły.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia; 29.08.2022r.

.....
(przewodniczący Rady Pedagogicznej)